

## ПРИКАЗ

### ДИРЕКТОРА МБОУ «ЛЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

03.04.2020г.

№99-6

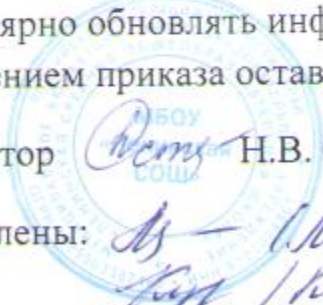
с. Ленинск

#### Об организации дистанционного обучения

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 23.03.2020 года № СЭД 26-01-06-257 «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Пермского края в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс в МБОУ «Ленинская СОШ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020 года.
2. Образовательный процесс организовать в соответствии с текущим утвержденным расписанием уроков, расписанием кружков и факультативов.
3. Учителям – предметникам, воспитателям детских садов, заместителям по УВР и ВР, заведующим детских садов, педагогам дополнительного образования внести изменения в рабочие программы и планы за апрель – май 2020 года.
4. Заместителям директора по УВР Мехоношиной М.Н., Бормотовой О.М., Новиковой М.И. усилить контроль за ведением электронных журналов педагогами школы.
5. Заместителю директора по ВР Кухта Р.К. усилить контроль за работой классных руководителей в системе «Траектория».
6. Техникам школы оказывать помощь педагогическим работникам по ведению электронных журналов и в работе в системе «Траектория».
7. Заместителям директора по УВР и ВР своевременно подавать информацию ответственному по сайту школы Зырянову С.Н.
8. Зырянову С.Н. регулярно обновлять информацию на сайте школы.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  Н.В. Останина

С приказом ознакомлены:

*Мехоношина М.Н.*  
*Кухта Р.К.*

## ПРИКАЗ

### ДИРЕКТОРА МБОУ «ЛЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

13.04.2020г.

№101-2

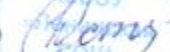
с. Ленинск

#### Об организации контроля дистанционного обучения

В связи с переходом на дистанционное обучение в МБОУ «Ленинская СОШ»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы отчетности для учителей – предметников, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, воспитателей пришкольного интерната, воспитателей детского сада, заместителей директора по ВР и УВР, заведующих детских садов. Формы для учителей-предметников, классных руководителей представлены в приложении 1 к данному приказу. Для других педагогических работников отчеты в произвольной форме.
2. Учителям – предметникам Ленинской средней школы, заместителям директора по УВР филиалов еженедельно по пятницам предоставлять отчет заместителю директора по УВР Мехоношиной М.Н.
3. Классным руководителям, педагогам дополнительного образования, воспитателям пришкольного интерната еженедельно по пятницам предоставлять отчет заместителю директора по ВР Кухта Р.К.
4. Воспитателям детского сада предоставлять отчеты заведующим детских садов.
5. Сводную ведомость отчетности предоставляют директору еженедельно по пятницам заместитель директора по УВР Мехоношина М.Н., заместитель по ВР Кухта Р.К., заведующие детских садов.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  Н.В. Осталина

С приказом ознакомлен:

 М - (Мехоношина М.Н.)  
 Кухта (Кухта Р.К.)



Приложение 1

Примерная форма фиксации учебной деятельности: для педагогов  
МБОУ «Ленинская СОШ» с 06.04 2020

Название темы	Освоение учебного материала		Содержание работы обучающихся на занятии		Содержание самостоятельной работы обучающихся	
	Дата / время проведения занятия <sup>1</sup>	Форма проведения занятия	Задание	Форма мониторинга / срок сдачи	Задание	Форма мониторинга / срок сдачи

Отчет классного руководителя \_\_\_\_ класса в период с  
\_\_\_\_ по \_\_\_\_ апреля 2020 года

Формы участия обучающихся в дистанционном обучении			Профилактическая работа с детьми группы риска, СОП (беседа с родителями, ребенком, памятки и др.)	Активность учащихся (своевременное выполнение заданий)
Через планшет /компьютер, ноутбук/	Через телефон (с интернетом)	Через телефон		