

## ПРИКАЗ

### ДИРЕКТОРА МБОУ «ЛЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

04.02.2025

№ 180

с. Ленинск

#### **О проведении итогового собеседования по русскому языку обучающихся по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 и приказа начальника Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 03.02.2025 № 37-ОД

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования (далее – итоговое собеседование) в 2024-2025 учебном году в следующие сроки: **12 февраля 2025 года**, в случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование в дополнительные сроки – 12 марта и 21 апреля 2025 года.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования Мехоношину М.Н., заместителя директора по УВР МБОУ «Ленинская СОШ», Новикову М.И, руководителя филиала МБОУ «Ленинская СОШ» - «Полвинская ООШ», Дружинину В.В., руководителя филиала МБОУ «Ленинская СОШ» - «Верх-Юсьвинская ООШ».
3. Назначить экзаменаторами – собеседниками:

-в МБОУ «Ленинская СОШ» – Липатову В.И., учителя обществознания МБОУ «Ленинская СОШ»;

-в филиале МБОУ «Ленинская СОШ» «Верх-Юсьвинская ООШ» - Дружинину В.В., руководителя филиала;  
экспертами:

в МБОУ «Ленинская СОШ» – Мехоношину М.Н., учителя русского языка и литературы МБОУ «Ленинская СОШ»;

в филиале МБОУ «Ленинская СОШ» «Верх-Юсьвинская ООШ» - Мехоношину Г.А., учителя русского языка и литературы;

организаторами вне аудитории:

в МБОУ «Ленинская СОШ» - Кухта Р.К., классный руководитель 9 класса,

в филиале МБОУ «Ленинская СОШ» «Верх-Юсьвинская ООШ» - Бормотову О.М., классного руководителя 9 класса;

техническими специалистами:

в МБОУ «Ленинская СОШ» – Зырянова С.Н., техника МБОУ «Ленинская СОШ»;

в филиале МБОУ «Ленинская СОШ» «Верх-Юсьвинская ООШ» - Мехоношину И.В., техника школы;

4. Ответственным за проведение

4.1. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

4.2. обеспечить хранение аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, протоколов экспертов, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории не менее одного месяца с даты проведения итогового собеседования. Аудиозаписи участников итогового собеседования, не допущенных к ГИА по итогам собеседования, хранить в ОО не менее 6 месяцев с даты основного срока проведения итогового собеседования.

5. При проведении итогового собеседования ответственные за подготовку и проведение

5.1.руководствуются Регламентом проведения итогового собеседования, а специалисты школы, участвующие в итоговом собеседовании, дополнительно руководствуются Инструкцией собеседника;

5.2.выдают экзаменатору-собеседнику:

- ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, где фиксируется время начала и окончания ответа каждого участника итогового собеседования;

- материалы для проведения итогового собеседования;

- бланки участников итогового собеседования, которые распределены в данную аудиторию;

-ведомость коррекции персональных данных.

5.3. выдают эксперту:

- протокол эксперта;

- комплект материалов для проведения итогового собеседования.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



 Т.П. Рыбьякова

 М.Н. Мехоношина

В.В. Дружинина

М.И. Новикова

 В.И. Липатова

Р.К. Кухта

Г.А. Мехоношина

О.М. Бормотова

С.Н. Зырянов

И.В. Мехоношина