

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОРА МБОУ «ЛЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»

02.09.2024

№ 1-35

с. Ленинск

**О назначении лица, ответственного за
осуществление контроля работоспособности и
исправности автоматической пожарной
сигнализации**

В соответствии с требованиями п.п. 4., 54. ППР в РФ (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), утвержденные постановлением Правительства РФ №1479 от 16 сентября 2020 г.), п.п. 1.3.2., 1.3.3 РД 009-01-96 «Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания», с целью соблюдения требований пожарной безопасности, обеспечения выполнения противопожарных мероприятий в помещениях МБОУ «Ленинская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за осуществление контроля работоспособности и исправности установок автоматической пожарной сигнализации (далее - АПС) назначаются:
 - в МБОУ "Ленинская СОШ" заведующий хозяйством Тотмянин О.В.
 - в филиале МБОУ "Ленинская СОШ" "Верх-Юсьвинская ООШ" заведующий хозяйством Хорошева Н.Е.
 - в филиале МБОУ "Ленинская СОШ" "Полвинская ООШ" заведующий хозяйством Петров В.В.
 - в структурном подразделении МБОУ "Ленинская СОШ" "Детский сад с.Ленинск" заведующий детским садом Новикова Н.В.
2. Лицам, ответственным за осуществление контроля работоспособности и исправности АПС, в своей деятельности руководствоваться требованиями ППР в РФ (Правила противопожарного режима в России), РД 009-01-96 «Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания», РД 009-02-96 «Установки пожарной автоматики. Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт».
3. Лицам, ответственному за осуществление контроля работоспособности и исправности АПС, обеспечить:
 - 3.1. поддержание АПС в работоспособном и исправном состоянии путем проведения своевременного ТО и ППР;

- 3.2. систематический контроль за соблюдением регламентов ТО и ППР, своевременность и качество выполнения работ специализированной организацией;
- 3.3. приемку работ по ТО и ППР согласно графику и календарному плану работ в соответствии с Договором, заключенным между МБОУ «Ленинская СОШ» и специализированной организацией;
- 3.4. обучение дежурного и обслуживающего персонала, инструктаж лиц, работающих в защищаемых помещениях, действиям при срабатывании АПС;
- 3.5. ведение необходимой эксплуатационной документации;
- 3.6. направление информации в соответствующий орган Государственного пожарного надзора о всех случаях отказов и срабатывания АПС;
- 3.7. своевременное предъявление рекламаций обслуживающей организации за некачественное и несвоевременное проведение ТО и ППР АПС.
4. В случае обнаружения неисправности АПС немедленно сообщить об этом уполномоченному представителю обслуживающей организации и осуществить проведение работ по устранению выявленных неисправностей.
5. Содержание настоящего приказа довести до ответственных лиц. Ответственный - ответственный за кадровое делопроизводство секретарь Попова Н.В.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:




Т.П.Рыбьякова


О.В.Тотьмянин
Н.Е.Хорошева
В.В.Петров

Н.В.Новикова