

ПРОТОКОЛ № 8

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Ленинская СОШ»

Дата проведения: 13.04. 2026.

Время: 15.30

Место проведения: кабинет директора.

Присутствовали:

1. Рыбьякова Т.П.
2. Попова Л.Н.
3. Липатова В.И.
4. Федосеева Е.А.
5. Фирсова Н.Н.

Повестка дня:

Организация мероприятий ко Дню Победы и Дню экологии

Подготовка летней кампании обучающихся

Подготовка к мероприятию «Таланты Первых»

Об итогах проведения профилактических мероприятий по наркомании и деструктивному поведению несовершеннолетних.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступила Попова Л.Н., заместитель директора по ВР и Рыбьякова Т.П., директор школы. Они ознакомили с утвержденным планом мероприятий Декады Памяти и мероприятиями в рамках Дня экологии.

РЕШИЛИ:

1. Ознакомить педагогический коллектив и обучающихся с планами и приступить к реализации.

2. По второму вопросу слушали Фирсову Н.Н. и Попову Л.Н. Они ознакомили присутствующих с содержанием Программы ЛДП и со списками обучающихся в ЛДП.

РЕШИЛИ:

2. Продолжить сбор документов от родителей (законных представителей) в ЛДП, провести родительские собрания в классных коллективах по данному вопросу, организовать общешкольное родительское собрание. Приступить к обновлению вкладки «Летняя оздоровительная работа» на сайте школы.

3. По третьему вопросу выступила Липатова В.И., Она ознакомила с ходом подготовки актива Первых к выступлению на мероприятии в рамках муниципального праздника «Таланты Первых». Попова Л.Н. ознакомила со списком обучающихся на награждение на празднике.

РЕШИЛИ:

3. Заказать «кубики» для выступления на мероприятии, Поповой Л.Н. их оформить.

4. По четвертому вопросу «Об итогах проведения профилактических мероприятий по наркомании и деструктивному поведению несовершеннолетних» выступила Фирсова Н.Н., социальный педагог. Мероприятия прошли насыщенно, результативно.

РЕШИЛИ:

4. Запланировать очередное заседание Совета профилактики на 23 апреля с приглашением обучающихся для снятия с профилактического учета и для беседы по поводу низкой успеваемости.

РЕШИЛИ:

4. Считать работу за период март-апрель удовлетворительной. Реализовать все запланированные дела.

Председатель: 

Секретарь: 