

ПРИКАЗ

ДИРЕКТОРА МБОУ «ЛЕНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

02.09.2024

№ 1-34

с. Ленинск

О назначении ответственных лиц за обработку персональных данных и утверждении помещений в МБОУ «Ленинская средняя общеобразовательная школа» для обработки персональных данных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить к обработке персональных данных следующих сотрудников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ленинская средняя общеобразовательная школа»

№	Лица, допущенные к обработке персональных данных по должностям	Группы обрабатываемых в МБОУ «Ленинская СОШ» персональных данных
1.	Директор МБОУ «Ленинская СОШ»	Все персональные данные по сотрудникам и обучающимся школы
2.	Заместитель директора по УВР	Все персональные данные по сотрудникам и обучающимся школы
3.	Заместитель директора по ВР	Все персональные данные по сотрудникам и обучающимся школы
4.	Социальный педагог школы	Данные о социальных и жилищных условиях, о материальном положении обучающихся
5.	Педагог-психолог	Данные о социальных и жилищных условиях, о материальном положении обучающихся
6.	Секретарь	Все персональные данные по сотрудникам
7.	Специалисты МКУ « Центр бухгалтерского учета» КМО ПК	Все персональные данные по сотрудникам и обучающимся школы

2. Ознакомить сотрудников, указанных в п. 1 приказа с инструкцией пользователя при обработке персональных данных на объектах вычислительной техники (Приложение 1 к приказу).
3. Утвердить настоящую Политику обработки персональных данных от 02.09.2024 года, Положение о защите персональных данных работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ленинская средняя общеобразовательная школа», Положение о защите персональных данных обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ленинская средняя общеобразовательная школа», режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующая возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения (Приложение 2 к приказу).
4. Назначить Попову Людмилу Николаевну, заместителя директора по ВР, ответственным за организацию обработки персональных данных в МБОУ «Ленинская СОШ».
5. Возложить на Попову Людмилу Николаевну следующие обязанности:
 - осуществление внутреннего контроля за соблюдением в МБОУ «Ленинская СОШ» и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доведение до сведения работников МБОУ «Ленинская СОШ» положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - осуществление контроля за приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;
 - составление уведомлений уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, об изменениях в реквизитах оператора персональных данных.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Т.П. Рыбьякова

М.Н. Мехоношина
Л.Н. Попова
Н.Н. Фирсова
Н.В. Останина
Н.В. Попова
Т.Д. Тарасова
Е.Л. Попова

Тарас